

LOGISTIKU AMETIJUHEND

1. ÜLDOSA	
1.1. Struktuuriüksus	Häirekeskuse Keskus
1.2. Ametikoht	logistik
1.3. Ametikoha asukoht	
1.4 Tööaeg	summeeritud tööaeg, sh töötamine ööajal
1.5. Vahetu juht	valvevahetuse juht

2. AMETIKOHA EESMÄRK	Õigeaegne väljasõidukorralduse andmine päästetöödeks, demineerimistödeks või kiirabi osutamiseks. Sündmusega seotud operatiivinfo vahendamine.
-----------------------------	--

3. TEENISTUSÜLESANDED	
ÜLESANNE	VASTUTUS JA SOOVITUD TULEMUS
3.1. teab täpselt Häirekeskuse Keskuse (Keskus) teeninduspiirkonda teenindavate operatiivressursside paiknemist ja nende staatuseid korraldades vastava teabe dokumenteerimist ja jälgimist;	<ul style="list-style-type: none"> • teenistus on üle antud-vastuvõetud kehtestatud korras • keskuse teeninduspiirkonna kiirabibrigaadide ja päästeasutuste operatiivsest valmisolekust on pidev ülevaade • on arvestatud, fikseeritud ning jälgitud operatiivressursi operatiivse valmisolekuga seotud teabe muutused • on kursis teise keskuse teeninduspiirkonna operatiivressursi kaasamise võimalustega • teab teeninduspiirkonnast vastu võetud ning teenindamisel/ootel olevatest sündmustest. • ressursside kutsungid on vajadusel jooksvalt DWS haldussüsteemis korrigeeritud
3.2. jälgib Keskuse teeninduspiirkonna pääste- ja kiirabisündmuseid ning teostab sündmustega seotud toiminguid	<ul style="list-style-type: none"> • omab ülevaadet Keskuse teeninduspiirkonnas töös olevatest sündmustest ja sündmuste käigust • teab täpselt päästekorraldajate poolt vastu võetud sündmuste raskusastmeid/ prioriteete, sündmuse liike ja asukohti • sündmuste menetlemisega seotud toimingud on sooritatud • keskuse teeninduspiirkonda menetletud sündmustele on antud õige ohuhinnang ja abi on saadetud • kutsetöötajusega seotud puudused on eelneval sündmuse menetlemise mittenõuetekohase täitmise märkamisel parandatud
3.3. reageeriva ressursi saatmise sündmuskohale	<ul style="list-style-type: none"> • väljasõidukorralduse andmisel on täidetud kehtestatud ajalised kriteeriumid

	<ul style="list-style-type: none"> • reageerivale ressursile on väljasõidukorraldus antud • reageeriva ressursi väljasõidust keeldumise korral on alternatiivse ressursi välja saadetud
3.4. teostab sündmuste menetlemisega seotud informatsiooni kogumist, edastamist ja dokumenteerimist	<ul style="list-style-type: none"> • sündmusega menetlemisega seotud informatsioon on kogutud, vahendatud ja dokumenteeritud reaalajas • päästetööde juhi, demineerimistöode juhi või kiirabi-brigaadi juhi korraldused on viivitamata edastatud ja dokumenteeritud • sündmuse teenindamist takistav informatsioon on edastatud koheselt valvevahetuse juhile • kiirabiressursiga seotud probleemidest, mis mõjutavad sündmuste teenindamist on Häirekeskuse meedikut teavitatud
3.5. täidab hädaabiteadete menetlemist reguleerivaid juhendeid, korraldusi, käskkirju	<ul style="list-style-type: none"> • hädaabiteadete menetlemisel on täidetud nõuetekohaselt kõiki õigusaktidest tulenevaid nõudeid, Häirekeskuse peadirektori poolt kinnitatud juhendeid, korraldusi, käskkirju ning Keskuse sisemisi töökorralduslikke juhendeid ja juhiseid
3.6. asendab ajutiselt valvevahetuse juhti	<ul style="list-style-type: none"> • valvevahetuse juhi teenistusülesanded on tema äraolekul täidetud õiguspäraselt, täpselt ning õigeaegselt

4. AMETIKOHALE ESITATAVAD NÕUDED	
4.1. Haridus	Keskharidus
4.2. Arvuti kasutamise oskus	Office, tööks vajaliku tarkvara ja riistvara kasutamise oskus vastavalt päästekorraldaja kutsestandardile.
4.3. Keeleoskus	Eesti keel kõrgtasemel, vene keel kesktasemel ametialase sõnavara valdamisega
4.4. Isikuomadused	Hea suhtlemisoskus, väga hea pinge ja stressitaluvus, empaatiavõime, otsustusvõime, analüüsivõime, täpsus, kohusetundlikkus, ausus, tasakaalukus ja usaldusväärsus
4.5. Logistiku tööks vajalikud kompetentsid	Päästekorraldaja-logistik, tase 5 kutsestandardile vastavad kompetentsid; ametikohale vajalike arvutiprogrammide ja andmekogude käsitlemise oskus, ametikohale vajalike side- ja infotehnoloogia vahendite käsitlemise oskus; hädaabiteadete menetlemist reguleerivate õigusaktide, juhendite, korralduste ja käskkirjade tundmine; teeninduspiirkonna erinevate teenistuste operatiivteenistusliku dokumentatsiooni ning teenistuste võimaluste tundmine ja oskus sellele vastavalt tegutseda; teeninduspiirkonna tundmine; piirnevate keskuste tööpiirkondade tundmine ning vajadusel oskus kaasata teise keskuse tööpiirkonnast lähimat ressursi; oskus vajadusel hallata piirneva tööpiirkonna pääste- ja kiirabiressursi

5. KOHUSTUSED
Logistikul on kohustus:

5.1. täita kõiki logistiku ametijuhendist tulenevaid teenistuskohustusi õiguspäraselt, täpselt ning õigeaegselt;
5.2. hoida saladuses asutusesiseseks kasutamiseks ettenähtud ametialast informatsiooni;
5.3. hoiduda tööandja juures tegudest, mis takistavad teistel teenistujatel teenistuskohustuste täitmist või kahjustavad teiste teenistujate või kolmandate isikute vara;
5.4. käituda teenistuses ja väljaspool tööaega vastavalt heaks kujunenud tavadele ja ametniku eetikanorme arvestades;
5.5. informeerida koheselt valvevahetuse juhti teenistuskohustuste täitmisel ilmnenud takistustest (distsipliini rikkumised, avariid jms) ning rakendada meetmeid olukorra lahendamiseks;
5.6. osaleda tööalasel täiendkoolitusel;
5.7. roteeruda vastavalt töökorraldusjuhendis sätestatule olles eelnevalt tutvunud täidetavate ametikohtade ametijuhenditega;
5.8. täita vahetu juhi, Keskuse juhataja või juhataja asetäitja poolt antud ühekordseid korraldusi õiguspäraselt, täpselt ja õigeaegselt.

6. ÕIGUSED
Logistikul on õigus:
6.1. saada teavet, mis on vajalik käesoleva ametijuhendiga ettenähtud teenistuskohustuste täitmiseks;
6.2. saada teenistusülesannete täitmiseks vajalikku täiendkoolitust;
6.3. teha ettepanekuid häirekeskuse töö paremaks korraldamiseks;
6.4. saada teenistusülesannete täitmiseks vajalikke töövahendeid;
6.5. keelduda täitmast õigusaktidega vastuolus olevaid ülesandeid ja korraldusi;
6.6. juhtida vahetu juhi tähelepanu ametijuhendijärgsete ülesannete täitmise takistustele.

Tutvustas

/digitaalselt allkirjastatud/

Nimi

Ametikoht

Kinnitan, et olen
ametijuhendiga
tutvunud

/digitaalselt allkirjastatud/

nimi